

Согласовано на заседании
Совета родителей
протокол
от 29.08.2018 г. № 1

Принято на заседании
педагогического Совета
протокол от 31.08.2018г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ п.
Бурный» ЭМП Саратовской
области
И.Н.Терсина
Приказ № 330 от 31.08.2018 г.



**Правила
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к защите персональных данных, политике
оператора в отношении обработки персональных данных в МОУ «СОШ п.Бурный»**

1. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных в МОУ «СОШ п.Бурный» (далее - Правила) определяют основания, форму и порядок осуществления в МОУ «СОШ п.Бурный» (далее - Учреждение) внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и политике оператора в отношении обработки персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.
2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (далее - постановление Правительства РФ № 1119).
3. Основные понятия и термины, используемые в Правилах, применяются в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона № 152-ФЗ.
4. Основанием для проведения внутреннего контроля являются требования Федерального закона № 152-ФЗ (часть 1, статья 18.1) и постановления Правительства РФ № 1119 (п. 17).
5. Внутренний контроль осуществляется путем проведения проверок не реже 1 раза в год.
6. Проверку проводит Комиссия, назначенная приказом директора Учреждения или на договорной основе юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), имеющее лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации.
7. Состав Комиссии не менее 3-х человек, включая лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных. Все члены комиссии при принятии решения обладают равными правами.
8. Комиссия при проведении проверки обязана:
 - провести анализ реализации мер, направленных на обеспечение выполнения учреждением обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ (статья 18.1, статья 19) и принятыми в соответствии с ним локальными актами учреждения, определяющих его политику в отношении обработки персональных данных;

- провести анализ выполнения учреждением требований по определению и обеспечению уровня защищенности персональных данных, утвержденных постановлением Правительства РФ № 1119;
- провести анализ реализации Учреждением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, утвержденных приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- провести анализ состава оборудования, программных средств, включая средства защиты, входящих в состав информационной системы персональных данных на соответствие Техническому паспорту информационной системы;
- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований к защите персональных данных, установленных законодательными и нормативными правовыми актами РФ;
- при проведении проверки соблюдать законодательство РФ, права и законные интересы учреждения.

9. Комиссия при проведении проверки вправе:

- запрашивать и получать необходимые документы (сведения) для достижения целей проведения внутреннего контроля;
- получать доступ к информационным системам персональных данных в части касающейся ее полномочий;
- принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований к защите персональных данных;
- вносить директору Учреждения предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении требований к защите персональных данных, установленных законодательными и нормативными правовыми актами РФ.

10. При проведении проверки члены Комиссии не вправе:

- требовать представления документов и сведений, не относящихся к предмету проверки;
- распространять информацию и сведения конфиденциального характера, полученные при проведении проверки.

11. По результатам проверки составляется Акт проверки, который подписывается членами комиссии и представляется директору учреждения для принятия соответствующего решения.

12. В Акте отражаются сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований законодательных и нормативных правовых актов РФ в области защиты персональных данных, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения.

13. Акт должен содержать заключение о соответствии или несоответствии обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и политике оператора в отношении обработки персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.